

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br: 33/06 i 1/15), odnosnih odredbi Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17), Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH broj: 75/10, 74/17), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2017. godinu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 14/17) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2017. godinu broj: UO-01-3-8-9-3/2017 od 10.10.2017. godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH r a s p i s u j e:

JAVNI KONKURS

za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2017. godinu – JP2017/1

Ukupni iznos sredstava koja Fond dodjeljuje po ovom konkursu je 7.089.000,00 KM.

I PREDMET JAVNOG KONKURSA

Predmet Javnog konkursa je prikupljanje prijava za programe/projekte za raspodjelu sredstava, a koji će se odnositi na sljedeće programske aktivnosti:

LOT 1. WATSAN projekti vodosnabdijevanja i sanitacije u F BiH - raspoloživi budžet: 2.000.000,00 KM

Realizacija projekata zaštite voda od značaja za Federaciju BiH u okviru WATSAN projekta za Federaciju BiH i to samo za općine gdje je iskazan finansijski "gap". Projekti će se identificirati zajedno sa PMU timom, a sve s ciljem ispunjavanja obaveza datih kroz zaključke Vlade Federacije BiH od 10.03.2016. godine.

U ovisnosti od načina implementacije, u projekte iz oblasti zaštite voda spadaju:

- projekti zaštite vodnih resursa;
- projekti komunalne infrastrukture: odvodnja otpadnih voda (oborinska, tehnološka i fekalna kanalizacija);
- postrojenja za tretman sanitarnih i tehnoloških otpadnih voda.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 60% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 400.000,00 KM.

LOT 2. Ostali projekti zaštite voda od značaja za Federaciju BiH - raspoloživi budžet: 659.000,00 KM

U skladu sa članom 178. Zakona o vodama, sredstva će se koristiti za provođenje zadataka koji su Zakonom o vodama dati u nadležnost Federalnom ministarstvu okoliša i turizma. Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite voda, prikupljanja, odvođenja i tretmana komunalnih, tehnoloških, oborinskih otpadnih voda, te posebno izgradnje komunalne infrastrukture zaštićenih područja i zaštite izvorišta.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 60% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 100.000,00 KM.

LOT 3. Projekti i studije u cilju ispunjavanja ciljeva Strategije Federacije BiH iz oblasti zaštite okoliša - raspoloživi budžet: 475.000,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za sufinansiranje izrade projekata i studija iz oblasti zaštite okoliša i energetske efikasnosti i to posebno: zaštite voda, zaštite i poboljšanja kvaliteta zraka, projekti kojima se promovira ekološki prihvatljiviji vid transporta, kao doprinos smanjenju emisije u zrak, upravljanja, korištenja i obrade otpada, izrada strateških studija uticaja na okoliš, kojima se stvaraju preduslovi za:

- dalje aktivnosti na realizaciji i implementaciji planova;
- za apliciranje i podsticanje programa za finansiranje po osnovu sporazuma i grantova iz domaćih i međunarodnih fondova;
- kao preduslov za povoljne kreditne linije /revolving fond.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 40% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 100.000,00 KM.

Napomena: Ovaj lot se ne odnosi na izvođenje radova niti nabavku opreme, te takve aplikacije neće biti razmatrane.

LOT 4. Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka raspoloživi budžet: 80.000,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH sufinansiranje uspostavljanja mreže monitoringa kvaliteta zraka u Federaciji BiH.

Shodno Strategiji zaštite okoliša Federacije BiH cilj monitoringa je određivanje kvaliteta zraka u stanicama pozadinskog zagađenja, regionalnog i prekograničnog daljinskog prijenosa, te praćenja u okviru međunarodnih obaveza države, na područjima nacionalnih parkova, zaštićenih pejzaža, zaštićenih područja, spomenika prirode, osjetljivih okolišnih sistema, te kulturnog i prirodnog nasljeđa, i u naseljima i u industrijskim područjima.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 80.000,00 KM.

LOT 5. Projekti zaštite prirode - raspoloživi budžet: 390.000,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za finansiranje projekata inventarizacije, kartiranja i praćenja stanja vrsta i staništa, s naglaskom na prikupljanje novih podataka, sve u skladu sa EU direktivama zaštite prirode, posebno onih čiji je cilj dobivanje podataka koji bi poslužili uspostavljanju mreže Natura 2000 u BiH. Lot podrazumijeva i projekte u postojećim, kao i aktivnosti na uspostavljanju novih zaštićenih područja.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 20% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 150.000,00 KM.

LOT 6. Projekti zaštite i remedijacije tla - raspoloživi budžet: 365.000,00 KM

Ovim lotom se planiraju i projekti remedijacije/revitalizacije tla kao što su istraživački projekti/studije čiji je cilj razvijanje metoda za remedijaciju tla, posebno bioremedijacije, te konkretni projekti remedijacije i sanacije kontaminiranog ili degradiranog zemljišta odgovarajućim okolišno prihvatljivim metodama sa definiranim mjerama.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 20% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 150.000,00 KM.

LOT 7. Projekti zaštite okoliša kao podrška razvoju lokalnih zajednica - raspoloživi budžet: 1.620.000,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za finansiranje projekata zaštite okoliša, prvenstveno kao podrška razvoju lokalnih zajednica i to za oblasti:

- a) Upravljanje otpadnim vodama, što obuhvata izgradnju ili sanaciju kolektorskih mreža, tretman otpadnih voda lokalnih zajednica i slične aktivnosti;
- b) Zaštita izvorišta koja služe za snabdijevanje vodom stanovništva. Ova programska aktivnost obuhvata i istražne radove u cilju utvrđivanja i praćenja kapaciteta i kvaliteta izvorišta te provođenja mjera zaštite, uspostavljanje zaštitnih zona i sl.;
- c) Projekti održivog korištenja voda u vidu smanjenja gubitaka u mrežama, te pomoći najmanje razvijenim jedinicama lokalne samouprave koja nemaju snage razvijati vlastite kapacitete.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 40% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 200.000,00 KM.

LOT 8. Projekti zaštite zraka - raspoloživi budžet: 655.000,00 KM

Ovaj lot obuhvata projekte koji se odnose na smanjenje emisija štetnih plinova od industrije i saobraćaja, na poboljšanje i očuvanje kvalitete zraka naročito u urbanim sredinama i to:

- a) Istraživanja učinkovitije upotrebe sirovina i energenata;
- b) Optimizacija i osiguranje kvalitete podataka sistema za kontrolu i monitoring emisija zagađujućih materija u zrak;
- c) Zaštita zraka urbanih sredina u smislu smanjenja emisija štetnih plinova od saobraćaja kroz:
 - uvođenje novih ili prilagođavanje postojećih vozila gradskog saobraćaja na ekološki prihvatljiviji pogon, u većim urbanim sredinama - gdje prednost ima namjena gradskog prijevoza za javne potrebe. Sufinansiranje od strane Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH moguće je ostvariti kroz razliku u cijeni između standardnog motora na fosilna goriva i motora na ekološki prihvatljiviji pogon;
 - ekonomičnije i ekološki prihvatljivije korištenje goriva, inovativna tehničko-tehnološka rješenja u saobraćaju;
- d) Projekti poboljšanja, očuvanja i monitoringa kvaliteta zraka te prostorno i urbanističko planiranje s ciljem poboljšanja kvalitete zraka (npr. rješavanje problema malih ložišta u urbanim sredinama, projekti sadnje parkova u urbanim sredinama koje se suočavaju sa problemom zagađenja zraka, planiranje, uspostava i proširenje mreže biciklističkih staza i td.).

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 40% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 200.000,00 KM.

LOT 9. Projekti upravljanja otpadom - raspoloživi budžet: 495.000,00 KM

Ovaj lot podrazumijeva ulaganja u izradu studija i planova upravljanja otpadom, u sisteme primarnog odvajanja otpada (za nabavku kanti, kontejnera i zelenih otoka) radi smanjenja nastajanja otpada i korištenja njegovih vrijednih svojstava, te opremanje reciklažnih dvorišta i transfer stanica. Prioritetni projekti su oni koji se odnose na:

- a) formiranje zelenih otoka radi poticanja selekcije otpada na mjestu nastanka;
- b) projektovanje, izgradnja i/ili opremanje reciklažnih dvorišta;
- c) poticanje projekata ponovne upotrebe otpada;
- d) poticanje razvoja reciklažne djelatnosti;
- e) korištenje otpada kao energenta, i sl.

Sredstva će se dodjeljivati uz mišljenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma u cilju unaprijeđenja sistema upravljanja otpadom, a u skladu sa Strategijom upravljanja otpadom Federacije BiH, te Federalnim planom upravljanja otpadom.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 40% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 150.000,00 KM.

LOT 10. Unaprijeđenje korištenja energije - raspoloživi budžet: 350.000,00 KM

Ovaj lot podrazumijeva izradu audita, certifikata (za objekte na kojima su provedene infrastrukturne mjere energijske efikasnosti), studija i projektne dokumentacije, te uvođenje cjelovitog sistema upravljanja energijom u skladu sa standardom EN ISO50001, sve s ciljem podrške korisnicima za pripremu projekata za dalje investiranje u svrhu povećanja energijske efikasnosti u:

- a) stambenim (isključivo zgrade kolektivnog stanovanja) i nestambenim objektima; • javnoj rasvjeti;
- b) industriji.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 20% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 50.000,00 KM.

Napomena: Ovaj lot se ne odnosi na izvođenje radova niti nabavku opreme, te takve aplikacije neće biti razmatrane.

II KORISNICI SREDSTAVA KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE

PRIJAVE

Pravo učešća na Javni konkurs imaju pravne osobe registrovane kod suda ili organa uprave i to:

LOT 1.: organi i tijela federalne uprave, kantoni i jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine);

LOT 2.: kantoni i jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javna preduzeća;

LOT 3.: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove i privredna društva*;

LOT 4.: institucije nadležne za uspostavljanje federalne mreže monitoringa kvalitete zraka;

LOT 5.: javne ustanove, nevladine organizacije koje obavljaju poslove iz domena zaštite prirode i privredna društva*;

LOT 6.: javne ustanove, nevladine organizacije koje obavljaju poslove iz domena zaštite prirode i privredna društva*;

LOT 7.: jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javna komunalna preduzeća i privredna društva*;

LOT 8.: organi i tijela federalne uprave, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove i privredna društva*;

LOT 9.: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javna komunalna preduzeća i privredna društva*;

LOT 10.: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove, upravitelji zgrada i privredna društva. Privredna društva mogu aplicirati samo ukoliko se radi o projektu isključivo za vlastite objekte.

*Privredna društva mogu aplicirati samo ukoliko se radi o projektu isključivo za vlastite potrebe.

III USLOVI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU ISPUNITI

Pravna lica koja se prijavljuju na Javni konkurs Fonda moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da imaju sjedište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine;
- Da osiguraju vlastito učešće najmanje u procentu definiranom za LOT na koji se prijavljuju;
- Da prihvate uslove zajedničkog sudjelovanja u sufinansiranju programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH propisane općim aktima Fonda;
- Da podnesu kompletiranu prijavu za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH u skladu sa objavljenim konkursom;
- Ispunjavaju i druge uslove utvrđene konkursom.

Pod vlastitim učešćem se podrazumjevaju novčana sredstva korisnika, osnovna sredstva pribavljena radi realizacije ulaganja koja sufinasira Fond, kreditna ili grant sredstva drugih finansijskih institucija, ulaganja ili ulog drugih fizičkih i pravnih lica.

Kompletiranom prijavom se smatra ona koja sadrži obaveznu dokumentaciju traženu Javnim konkursom i dodatnu obaveznu dokumentaciju po pojedinom LOT-u, kojom se dokazuje da aplikacija zadovoljava stručne uvjete po programskim aktivnostima.

Neblagovremene i nekompletne prijave, kao i nepotpuno ispunjeni obrasci (aplikacijski i finansijski obrazac) će biti odbačene.

Aplikant na jedan LOT može konkurisati samo jednim projektom.

Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata svi prijavljeni projekti će biti odbačeni.

U koverti može biti samo jedan projekt. Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, aplikacija se odbacuje.

IV POPIS DOKUMENATA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

IV.1 OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Obavezna dokumentacija mora sadržavati:

1. Popunjen Obrazac za prijavu projekta na Javni konkurs, **ovjeren i potpisan** (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
2. Popunjen Obrazac finansijskog pregleda projekta, **ovjeren i potpisan** (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
3. Ovjerenu izjavu o namjenskom trošenju sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara) dostaviti original. Datum izjave ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa;
4. Ovjerenu izjavu korisnika da je spreman obezbjediti instrument osiguranja u skladu sa zaključenim ugovorom (ovjera se vrši u općini ili kod notara) - dostaviti original. Datum izjave ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa;
5. Ovjerena izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim finansijskim pomoćima u prethodne 2 godine sa aspekta izvora, visine i namjene sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara)- dostaviti original. Datum izjave ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa;
6. Dokaz o registraciji aplikanta kod nadležnog suda (aktuelni izvod iz sudskog registra ili sudsko rješenje o izmjenama podataka - odnosi se na pravna lica, izuzev jedinica lokalne samouprave) ili kod nadležnog organa u zavisnosti gdje je subjekt registrovan (odnosi se na udruženja odnosno nevladine organizacije).

Datum izdavanja dokaza o registraciji ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;
7. Uvjerenja o poreskoj registraciji, i to:
 - ID broj, i za aplikante koji su PDV obveznici i za one koji to nisu;
 - PDV broj za aplikante koji su PDV obveznici, a oni koji to nisu o tome dostavljaju uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje. Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;
8. Uvjerenje da nije pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određen aranžman s povjerenjem, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proističe iz sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Federaciji BiH – odnosi se na privredne subjekte.

Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;

9. Uvjerenje da nije predmet postupka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanje sporazuma/aranžmana s povjericima, ili bilo kojeg sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Federaciji BiH – odnosi se na privredne subjekte.

Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;

10. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa – Poreske uprave i Uprave za indirektno oporezivanje. Ukoliko aplikant nije PDV obveznik, dužan je dostaviti uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o istom.

Datum izdavanja svih uvjerenja iz ove tačke ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;

11. Izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da li se PDV u računima koristi ili ne koristi kao ulazni (ne odnosi se na aplikante koji nisu u sistemu PDV-

- a) – ovjera se vrši u općini ili kod notara - dostaviti original ili kopiju ovjerenu od strane nadležnog organa.

Datum izjave ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa;

12. Uvjerenje o izmirenim obavezama prema PIO/MIO i zdravstvenom osiguranju
Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa.

Napomena: Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

IV.2 DODATNA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA PO LOT-OVIMA:

LOT 1:

1. Pismo podrške institucije koja vodi projekat, odnosno tima za implementaciju projekta;
2. Dokaz da je projekt u okviru WATSAN projekta za Federaciju BiH;
3. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta;
4. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije dostaviti Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta;
5. Ukoliko su u pitanju radovi/robe, dostaviti:

- a) Urbanističku saglasnost i Odobrenje za izvođenje radova ili dokaz da je isto u postupku izdavanja te da će biti osigurano prije potpisivanja Ugovora o sufinansiranju;
 - b) Ovjeren izvod iz glavnog projekta: predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija opreme iz projektne dokumentacije.
5. Izjava aplikanta o stupnju pripremljenosti tenderske dokumentacije sa dinamičkim planom provođenja procedure izbora konsultanta/izvođača radova/isporučiocu opreme.

LOT 2:

1. Preporuka nadležnog ministarstva za projekt (FMOiT);
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave (usvojen budžet, ugovori o kreditnim ili grant sredstvima ili kopija prijave za osiguranje istih, izvod iz usvojenog finansijskog plana);
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije dostaviti Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta;
4. Ukoliko su u pitanju radovi/robe dostaviti:
 - a) Urbanističku saglasnost i Odobrenje za izvođenje radova ili dokaz da je isto u postupku izdavanja te da će biti osigurano prije potpisivanja Ugovora o sufinansiranju;
 - b) Ovjeren izvod iz glavnog projekta: predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija opreme iz projektne dokumentacije.
 - c) Izjava aplikanta o stupnju pripremljenosti tenderske dokumentacije sa dinamičkim planom provođenja procedure izbora konsultanta/izvođača radova/isporučiocu opreme.

LOT 3:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu studije, energetskog audita ili projektne dokumentacije;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Preporuka nadležnog ministarstva ili općinskog organa u smislu usklađenosti projekta sa važećom planskom i strateškom dokumentacijom u oblasti zaštite okoliša za koju je nadležno. (Odbacit će se preporuke nenadležnih organizacija i institucija).

LOT 4:

1. Dokaz o nadležnosti za uspostavljanje federalne mreže monitoringa zraka;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Preporuka Federalnog ministarstva okoliša i turizma za predloženi projekat;

4. Aktuelni izvještaj o ispunjenju Plana uspostavljanja federalne mreže monitoringa zraka.

LOT 5:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Referens lista prethodno provedenih projekata iz date oblasti, za naučno istraživačke institucije i nevladine organizacije, koje same provode istraživanja koja su predmet aplikacije,
4. Preporuka FMOiT-a za predloženi projekat;
5. Ukoliko su u pitanju radovi/nabavke robe dostaviti odgovarajući predračun radova odnosno specifikaciju roba.

LOT 6:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za oblast istraživanja;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Referens lista prethodno provedenih projekata iz date oblasti, za naučno istraživačke institucije i nevladine organizacije, koje same provode istraživanja koja su predmet aplikacije,
4. Za konkretne projekte remedijacije i sanacije kontaminiranog ili degradiranog zemljišta potrebno je dostaviti izvod iz elaborata ispitivanja tla sa konkretnim pokazateljima;
5. Preporuka FMOiT-a za predloženi projekat;
6. Ukoliko su u pitanju radovi/nabavke robe dostaviti izvod iz projekta/elaborata sa odgovarajućim predmjerom i predračunom radova odnosno specifikacijom roba iz projektne dokumentacije.

LOT 7:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu projektne dokumentacije;
2. Ukoliko su u pitanju radovi koji zahtijevaju glavni projekat, ovjerena izjava da je pripremljen projekat (nije potrebno dostavljati štampanu formu glavnog projekta nego samo kopiju ovjerene naslovne strane sa pečatom o obavljenoj reviziji). Projekti moraju biti urađeni i revidovani od strane Pravnih lica kojima su izdata odgovarajuća ovlaštenja za složene ili manje složene vodne objekte ili aktivnosti od strane FMPVŠ;
3. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom/dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
4. Ukoliko su u pitanju radovi/robe, dostaviti:

- a) Urbanističku saglasnost i Odobrenje za izvođenje radova ili dokaz da je isto u postupku izdavanja te da će biti osigurano prije potpisivanja Ugovora o sufinansiranju;
- b) Ovjeren izvod iz glavnog projekta: predmjer i predračun radova, odnosno specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije.

LOT 8:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za istraživanja kao i za izradu studijske i projektne dokumentacije;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom/dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Preporuka nadležnog ministarstva za predloženi projekat – za sve projektne prijedloge (osim za privredna društva koja apliciraju s projektom za vlastite potrebe a ne za javne namjene);
4. Ukoliko su u pitanju radovi/robe dostaviti:
 - a) Izjavu da će osigurati sve saglasnosti i dozvole za izvođenje radova prije potpisivanja Ugovora o sufinansiranju;
 - b) Ovjeren predmjer i predračun radova;
 - c) specifikacija opreme iz projektne dokumentacije.

LOT 9:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta ukoliko se radi o studiji, planskoj ili projektnoj dokumentaciji;
2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom/dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme, ovjerena izjava kod FMOiT-a da aplikant posjeduje sve uvjete za pristupanje modelu integralnog upravljanja otpadom, (ne primjenjuje se na privredna društva);
4. Ovjerena izjava općine da aplikant ima odobrene lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta i/ili instaliranje zelenih otoka, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme;
5. Ovjerena izjava da je urađen projekat/elaborat, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili opremanju zelenih ostrva ili reciklažnog dvorišta;
6. Ovjeren predmjer radova, odnosno specifikacija opreme, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme.

LOT 10:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu studije, projektne dokumentacije ili izradu energetskog pregleda;

2. Ažurirana detaljna struktura troškova cjelokupnog projekta sa izjavom/dokazima o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave;
3. Izjava o provedenim infrastrukturnim mjerama sa specifikacijom istih, za slučaj da je premet prijave izrada certifikata;
4. Za upravitelje zgrada dostaviti:
 - a) Rješenje o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravitelja izdatih od strane nadležnih organa i/ili certifikat za vršenje poslova upravitelja;
 - b) Izjava potpisana od strane upravitelja i predstavnika suvlasnika zgrade o osiguranju sredstava za provedbu predmeta aplikacije iz sredstava za održavanje zajedničkih dijelova zgrade i upravljanje zgradom;
 - c) Popis suvlasnika u zgradi sa izraženim bruto/ neto površinama za sve stambene jedinice u zgradi;
 - d) Potpisana i ovjerena izjava upravitelja zgrade da u skladu sa zaključenim ugovorom o opravljaju zgradom te na osnovu odluke suvlasnika zgrade ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koji se odnosi predmet ovog Javnog konkursa.

Aplikanti mogu dostaviti i ostale dodatne dokumente koji će se uzeti u obzir kod bodovanja aplikacije, kao što su:

- Dokazi o provedenoj proceduri odabira izvršioca u skladu sa ZJN-a sa specifikacijom usluga iz tendera, ako je ista već obavljena;
- Dokazi o istraživanju tržišta za nabavku roba/radova ako je isto provedeno;
- Dokaze o kreditnim ili grantovskim sporazumima i ugovorima sa domaćim ili međunarodnim organizacijama;
- Izvod iz okolišne/vodne dozvole/saglasnosti koji se tiču aplikacije;
- Kopiju potrebnih saglasnosti i dozvola za izvođenje radova;
- Dokaze o raspoloživosti adekvatnih kadrovskih resursa/stručnjaka, uposlenika ili vanjskih saradnika koji će realizirati projekt;
- Dokazi o referensama aplikanta u provođenju istih ili sličnih projekata;
- Promotivnu dokumentaciju kojom dokazuju vlastite sposobnosti i aktivnosti zaštite okoliša.

V KRITERIJI ODABIRA

Analizu pristiglih prijava na Javni konkurs, vršit će Komisije koje imenuje direktor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH.

Komisije razmatraju prijave primljene na bazi Javnog konkursa, cijeneći ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje istih, sačinjavaju zapisnik s obrazloženom ocjenom i mišljenjem, te isti dostavljaju direktoru Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH.

Komisija za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova javnog konkursa je dužna otvoriti sve pristigle prijave, te utvrditi da li su podnesene blagovremeno, da li se odnose na predmet javnog konkursa, da li su podnesene od strane korisnika sredstava na kojeg se javni konkurs odnosi, te da li je uz prijavu dostavljena dokumentacija tražena javnim konkursom, o čemu je dužna sačiniti Izvještaj. Na osnovu Izvještaja Komisije za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova, Komisija za stručnu ocjenu prijave vrši dalju analizu i stručnu ocjenu prijave koje ispunjavaju formalno-pravne uslove.

Komisija za stručnu ocjenu prijave vrši analizu i stručno bodovanje prijave koje ispunjavaju formalno-pravne uslove, u skladu sa kriterijima propisanim članom 3. Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti. Po završenoj analizi i stručnom bodovanju prijave, Komisija za stručnu ocjenu prijave sastavlja listu projekata koji zadovoljavaju stručne kriterije, prema osvojenom broju bodova, za svaki LOT posebno, kao i listu projekata koji ne zadovoljavaju stručne kriterije.

Prva faza ocjene prijave koju provodi Komisija za stručnu ocjenu prijave podrazumijeva pregled ispunjenosti minimalnih uslova prijave, prema sljedećim osnovnim kriterijima:

1. Usklađenost sa temom/programskom aktivnošću/temom LOT-a
2. Vlastito učešće u skladu sa traženim konkursom
3. Kompletna dodatna obavezna dokumentacija

Sva tri navedena uvjeta moraju biti zadovoljena kako bi projekt stekao uvjete za naredni korak, a to je stručno bodovanje.

Prijave koje ispunjavaju sve minimalne uslove se dalje stručno boduju prema sljedećim kriterijima:

1. Kvalitet i relevantnost projekta (pripremljenost) – do 20 bodova
2. Kapaciteti aplikanta koja podnosi zahtjev za realizaciju projekta – do 5 bodova
3. Stepem povoljnog uticaja na okoliš i održivost projekta – do 15 bodova
4. Socio-ekološki pokazatelji i stepen ugroženosti okoliša – do 10 bodova
5. Finansijska ocjena projekta – do 20 bodova

Da bi bila stručno prihvatljiva, prijava treba da bude ocijenjena sa minimalno 49 bodova, dok maksimalan broj bodova koji može biti dodijeljen od strane Komisije za stručnu ocjenu prijave iznosi 70.

Direktor Fonda vrši bodovanje prema dodatnim kriterijima u skladu sa članom 4. Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, te izrađuje listu prihvatljivih projekata za sufinansiranje na bazi Javnog konkursa za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2017. godinu.

Uvjet koji trebaju zadovoljiti aplikacije da bi bile bodovane po dodatnim kriterijima Direktora su:

- a) Aplikacija je zadovoljila formalno-pravne uvjete učešća;

- b) Aplikacija je zadovoljila minimalne stručne uvjete konkursa;
- c) Projekat je stručno pozitivno ocijenjen, tj. ima minimalno 49 bodova.

Kriteriji na osnovu kojih direktor, nakon obavljenih konsultacija sa pomoćnicima, vrši daljnje bodovanje prijava koje zadovoljavaju stručne kriterije, su sljedeći:

1. Razvojni kriterij – do 15 bodova
2. Disperzna raspodjela sredstava po kantonima – do 10 bodova
3. Dosadašnje iskustvo Fonda sa aplikantom do 5 bodova

Maksimalan broj bodova koji direktor može dodijeliti projektu je 30. Ukupni broj bodova projekta predstavlja zbir bodova dodijeljenih od strane komisije za stručnu ocjenu prijava i bodova dodijeljenih od strane direktora.

Da bi projekt bio prihvatljiv za finansiranje treba imati minimalno 70 bodova.

Na osnovu ukupno ostvarenog broja bodova, direktor podnosi Upravnom odboru prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda, sa iznosima prihvatljivim za finansiranje. Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima.

Korisnik se obavezuje poštovati rokove definirane članom 10. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH, jer se u protivnom sa istim neće zaključiti ugovor.

Opravdanim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.

PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez.

VI MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Aplikant dostavlja cjelokupnu dokumentaciju u štampanoj formi i to u jednom originalu i jednoj kopiji, uvezanu tvrdim povezom (ukoričena dokumentacija ili spiralni uvez) ili jemstvenikom. Kopija se dostavlja zajedno s originalnom prijavom, sa jasnim naznakama „original“ i „kopija“, prijave. U slučaju razlika između originala i kopije, vjerodostojan je original prijave.

Kompletna dokumentacija za sudjelovanje treba biti dostavljena prema redoslijedu sa prijavnog obrasca.

Umjesto adrese, na kovertu zalijepiti popunjenu naljepnicu koja se nalazi na web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH .

Obrasci za prijavu po ovom Javnom konkursu mogu se preuzeti na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša FBiH: www.fzofbih.org.ba.

Aplikacija za učestvovanje dostavlja se lično ili putem preporučene pošte na adresu:

Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine

ul. Hamdije Čemerlića 39a

71 000 Sarajevo.

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI KONKURS – LOT BR. _____“.

Rok za podnošenje prijave je najkasnije do 30.10. 2017. do 16h.

Dokumenti koji se šalju na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

VII ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika je do 60 dana od dana zatvaranja Javnog konkursa.

Rezultati Javnog konkursa o izboru korisnika sredstava, biti će objavljeni na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba, u roku od 7 dana od dana donošenja odluke.

VIII OPĆE ODREDBE

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem aplikacije, te podnosioc aplikacije nema prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom Javnom konkursu.

Za dodatne informacije može se obratiti do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 12:00 – 14:00 h putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80.

Direktor

Dr.sci.oec Fuad Čibukčić
